



АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕМЕНОВСКИЙ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2023

№ 2256

**О внесении изменений и дополнений в Порядок предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский, утвержденный постановлением администрации городского округа Семеновский от 07.11.2022 № 2627**

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством администрация городского округа Семеновский **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации городского округа Семеновский от 07.11.2022 № 2627 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский» (в редакции постановлений администрации городского округа Семеновский от 23.03.2023 № 613, от 05.05.2023 № 1051) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский.».

2

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022, за исключением пункта 1.3 Порядка, утвержденного настоящим постановлением. Действие подпункта 1.3 Порядка распространяется на правоотношения, возникшие с 24.02.2022.».

1.4. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, либо заключивших контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Общему отделу администрации городского округа Семеновский обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации городского округа Семеновский и опубликование в газете «Семеновский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации городского округа Семеновский Брусникина Р.М.

Исполняющий обязанности  
главы местного самоуправления  
городского округа Семеновский



С.П. Бербер



**УТВЕРЖДЕН**  
 постановлением администрации  
 городского округа Семеновский  
 Нижегородской области  
 от 15.09.2023 № 2256

**«УТВЕРЖДЕНО**  
 постановлением администрации  
 Семеновского района  
 Нижегородской области  
 от 07.11.2022 № 2627  
 (в редакции постановления администрации  
 городского округа Семеновский  
 Нижегородской области  
 от 15.09.2023 № 2256)

**Порядок  
 предоставления дополнительных мер поддержки  
 граждан Российской Федерации, участвующих в  
 выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы  
 Российской Федерации, и членов их семей, на  
 территории городского округа Семеновский  
 (далее – Порядок)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации, участвующим в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – участники СВО), и членов их семей, на территории городского округа Семеновский.

1.2. Установить для участников СВО и членов их семей, заключивших в порядке, установленном министерством социальной политики Нижегородской области, военный социальный контракт, следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации городского округа Семеновский (далее – образовательные организации, управление образования), реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования одноразового бесплатного горячего питания, обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в образовательных организациях, подведомственных управлению образования, двухразового бесплатного горячего питания.

1.2.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательных организациях, подведомственных

управлению образования, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.4. Предоставление детям бесплатного посещения организаций дополнительного образования, подведомственных управлению образования.

1.3. Право на дополнительные меры поддержки, предусмотренные подпунктами 1.2.1 - 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка (далее – дополнительные меры поддержки) имеют члены семей мобилизованных граждан, заключивших в порядке, установленном Министерством социальной политики Нижегородской области, социальный военный контракт.

Дополнительные меры поддержки, установленные в подпунктами 1.2.1 – 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка, распространяются также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.

1.4. Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) родных, опекаемых или усыновленных (удочеренных) детей участников СВО (далее – заявители).

1.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 года № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей».

2. Порядок предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Предоставление дополнительных мер поддержки носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления дополнительных мер поддержки является письменное заявление, поданное заявителем на имя руководителя образовательной организации.

Заявление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в заявлении.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия социального военного контракта;
- согласие на обработку персональных данных, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

При подаче заявления заявитель предъявляет оригинал документа, удостоверяющего его личность и оригинал социального военного контракта.

2.3. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации в день его поступления.

2.4. Образовательная организация:

1) в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления:

- проверяет заявление и комплект документов, представленных заявителем;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки.



2) ежеквартально, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

- предоставляет в адрес управления образования, информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

- информацию о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо уполномоченным им лицом и в течение двух рабочих дней с даты принятия решения заявитель уведомляется способом, указанным в заявлении.

2.6. Дополнительные меры поддержки предоставляются на учебный год с месяца подачи заявления и предоставляются с момента возникновения права, но не ранее 1 октября 2022 года.

2.7. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

3. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

- отсутствие права на предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- несоответствие документов комплектности и (или) требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

3.2. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

- отчисление обучающегося из образовательной организации;

- установление опеки (попечительства), усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи участника СВО. Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО руководителя)

от \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), дата рождения проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_)

### Заявление

В соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей» прошу (выбрать нужное):

освободить меня от уплаты родительской платы за присмотр и уход за моим ребенком \_\_\_\_\_ (ФИО г.р.) посещающим \_\_\_\_\_

предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_ (ФИО г.р.), обучающемуся в \_\_\_\_\_ одноразовое бесплатное горячее питание

предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_ (ФИО г.р.), посещающему группу продленного дня в \_\_\_\_\_ двухразовое бесплатное горячее питание

освободить меня от уплаты родительской платы за осуществление присмотра и ухода за моим ребенком \_\_\_\_\_ (ФИО г.р.) в группе продленного дня, обучающимся в \_\_\_\_\_

предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_ (ФИО г.р.) бесплатное посещение \_\_\_\_\_.

Мой муж (жена) \_\_\_\_\_ (ФИО) (дата рождения) принимает (принимал (ла)) участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Прошу уведомить меня о принятом решении (по адресу электронной почты, телефону, почтовому адресу).

Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документы, предусмотренные пунктом 2.2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский, утвержденного постановлением администрации городского округа Семеновский от 07.11.2022 № 2627)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский

### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу:

\_\_\_\_\_ паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. № 205 «О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле даю согласие

\_\_\_\_\_  
(Наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);

- число, месяц, год рождения;

- место рождения;

- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- пол;

- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);

- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);

- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;

- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);

- фотографическое изображение;

- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Для обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия, предусмотренные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, запись, систематизация, накопление,



хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передача (предоставление, доступ) в управление образования, расположенному по адресу: 606650, Нижегородская область г.Семенов, ул. 1-е Мая, д. 1, иным органам и организациям в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

Я \_\_\_\_\_, что проинформирован(-а), \_\_\_\_\_

(Наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с порядком и правилами установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных действует:

- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.

В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

(наименование образовательной организации)

по \_\_\_\_\_

адресу: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский

#### Информация о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки

№ п/п	Ф.И.О. членов семьи	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Наименование образовательной организации	Перечень предоставляемых мер поддержки

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей, на территории городского округа Семеновский

#### Информация о затратах, возникающих при предоставлении дополнительных мер поддержки

№	Наименование вида дополнительной меры поддержки	Сумма нарастающим итогом		
		На 01.10.2022	На 01.01.2023	итого
1	Освобождение от уплаты родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации городского округа Семеновский, реализующих образовательную программу дошкольного образования			
2	Представление детям бесплатного посещения организаций дополнительного образования, подведомственных управлению образования администрации городского округа Семеновский			
3	Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования одноразового бесплатного горячего питания, обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в образовательных организациях, подведомственных управлению образования, двухразового бесплатного горячего питания.			
4	Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации городского округа Семеновский, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования			