

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ Сухобезводнинский  
детский сад «Звездочка»

Протокол от «27» 08 2015г.  
№ 7

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
Сухобезводнинский



детский сад «Звездочка»

Т.В. Смирнова

«27» 08 2015

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ  
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ СУХОБЕЗВОДНИНСКИЙ  
ДЕТСКИЙ САД «ЗВЕЗДОЧКА»  
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников (далее-Порядок) регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Сухобезводнинский детский сад «Звездочка» (далее-Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

2.1. Возникновение образовательных отношений.

2.2. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение предшествует заключение договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) .

2.3. договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее-Договор) является основанием возникновения образовательных отношений.

2.4. Права воспитанника возникают с даты, указанной в приказе о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.

2.5. Договор заключается между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой из сторон.

2.6. В Договоре указываются основные характеристики образования:

-вид, уровень и направленность образовательной программы;

-форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.7. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённых уровня и направленности или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

## **2. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по основной образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждения. Данный распорядительный акт издаётся на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями).

3.4. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа заведующего Учреждением или с иной указанной в нём даты.

## **3. Приостановление образовательных отношений**

4.1. За воспитанником Учреждение сохраняет место:

4.1.1. В случае болезни;

4.1.2. По заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

4.1.3. По заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) (Приложение № 1)

4.1.4. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Учреждении должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

5.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения – по 31 августа учебного года по достижению несовершеннолетним воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации);

5.1.2. Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;

- в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

5.3. Права воспитанника прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

#### **5. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Порядок действует до принятия нового. Изменения могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящий Порядок.

Приложение № 1  
Заведующему МБДОУ Сухобезводнинского  
детского сада «Звездочка»  
Смирновой Т.В.

от \_\_\_\_\_

ф.и.о

проживающей (его) \_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу сохранить место в ДОУ за моим ребенком \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, дата рождения)

на время \_\_\_\_\_

(указать причину: отпуск родителей, санаторно – курортное лечение, рекомендации врача и др)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(роспись)

