

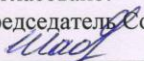
Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ Сухобезводнинского детского
сада «Звездочка»
Протокол № 1 от 02.09.2019 г.

Утверждаю:
заведующий

МБДОУ Сухобезводнинский
детский сад «Звездочка»

Т.В.Смирнова

Приказ № 45-ОД от 02.09.2019 г.

Согласовано:
Председатель Совета родителей:

И.Л.Шадрина
02.09.2019 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, регламентирующим распорядок жизнедеятельности воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Семейным кодексом, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», Уставом и другими локальными актами Учреждения.

1.3. Настоящие правила направлены:

- на создание организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечение безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении;

1.4. Настоящие Правила определяют распорядок дня воспитанников, режим образовательного процесса.

1.5. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде группы, на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

1.7. Правила принимаются решением педагогического совета, утверждаются приказом заведующего, с учетом мнения Совета родителей.

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения - Пятидневная рабочая неделя. Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

ДООУ функционирует в режиме сокращенного дня (10-5 часового) пребывания детей.

График работы детского сада – с 7.30 до 18.00 часов.

2.3. Учреждение функционирует в режиме сокращенного дня (10,5-часового) пребывания детей.

3. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении регламентируется нормативными актами, утверждаемыми заведующим:

- режимом дня на холодный и теплый период года;
- расписанием организованной образовательной деятельности.

3.2. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа

3.3. Прием воспитанников.

3.3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. Воспитатели проводят утренний фильтр детей, оценивая состояние здоровья ребенка. Выявленные по отдельным признакам (повышенная температура, сыпь, рвота, диарея и др.) больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 07.30 - до 08.00ч.

Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что на основании СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников в холодный период времени осуществляется в групповом помещении, в теплый - на улице, на прогулочной площадке. После приема, до проведения утренней гимнастики ребенок включается в какую-либо деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам, воспитатель проводит беседы, наблюдения, индивидуальную работу

с детьми, дети осваивают новые игры, проектируют возможности игрового пространства, конструируют.

3.3.3. Допускается посещение воспитанниками по индивидуальному графику (в том числе кратковременное пребывание) по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

Вновь поступающим детям и детям, длительно не посещающим Учреждение, воспитатель помогает адаптироваться, предлагаются адаптационные игры.

3.4. Утренняя гимнастика.

3.4.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, со всеми воспитанниками проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой:

- 5 минут с детьми 2 – 3-х лет;
- 5 - 6 минут с детьми 3 – 4-х лет;
- 7 - 8 минут с детьми 4 – 5-ти лет;
- 8 - 10 минут с детьми 5 – 6-ти лет;
- 10 - 12 минут с детьми 6 – 7 лет.

3.5. Гигиенические процедуры. Гигиенические процедуры проводятся с учетом специфики разновозрастных групп.

3.5.1. Перед каждым приемом пищи по мере необходимости воспитанники выполняют гигиенические процедуры, умываются небольшими группами.

3.5.2. Сначала умываются дети младшего возраста, которые кушают дольше других. В процессе выполнения гигиенических процедур воспитатель формирует у детей образцы правильных действий, по возможности используя художественное слово. С детьми 4 – 5-ти лет внимание обращается на качество умывания. Дети 5 – 7-ми лет умываются самостоятельно без помощи взрослого.

3.6. Прием пищи. В группах организуется 4-х разовое питание детей: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник.

3.6.1. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.6.2. Организация питания воспитанников возлагается на руководителя Учреждения, осуществляется его штатным персоналом.

3.6.3. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом по нормам, в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, утвержденного заведующим Учреждения.

3.6.4. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Учреждением, действующего на основании Устава.

3.6.5. С детьми младшего возраста, требующими специального подхода во время приема пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу (до-

кармливают, применяет методические приемы - художественное слово, показ и т.д.).

С детьми 4 – 5-ти лет организуется дежурство по столовой. Дети 4 – 6-ти лет организуют сервировку столов под руководством и присмотром помощника воспитателя. Дети 6 – 7-ми лет самостоятельно сервируют стол.

3.6.6. При отсутствии воспитанников в Учреждении во время приемов пищи по каким-либо причинам, питание не предоставляется в случае превышения нормативных сроков реализации пищи (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

3.7. Самостоятельная деятельность воспитанников.

3.7.1. В течении дня в группе для детей отводится время для самостоятельной деятельности не менее 3-4 часов в день (игры: сюжетно-ролевые, дидактические, театрализованные, режиссерские; творческое конструирование, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена, свободная двигательная деятельность и др.) .

3.7.2. Начиная с 4-х лет дети ежедневно участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал к занятиям.

3.8. Организованная образовательная деятельность.

3.8.1. С воспитанниками всех возрастов проводится организованная образовательная деятельность. Ее содержание, объем учебной нагрузки регламентируется СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка».

Организация занятий, их продолжительность регламентируется Положением о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Сухобезводнинский детский сад «Звездочка».

3.8.2. Во время середины занятий проводится физкультминутка.

3.8.3. Обучающиеся всех возрастных групп участвуют в организованной образовательной деятельности в первую половину дня, дети раннего и старшего дошкольного возраста могут обучаться во вторую половину дня, формы организации занятий – подгрупповая, фронтальная.

3.9. Прогулка.

3.9.1. Воспитатель организует прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», и регламентируется «Положением об организации прогулок в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Сухобезводнинский детский сад «Звездочка».

3.9.1. В течение года прогулки проводятся ежедневно. Общая продолжительность прогулки составляет 4-4,5 часа.

3.9.2. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

3.9.3. Проведение прогулок в зимний период регламентируется погодными условиями для установления возможности отмены прогулок на улице с воспитанниками детского сада,

3.9.4. Длительность прогулки на улице сокращается при температуре воздуха ниже и скорости ветра более установленных в графике показателей соответствующих возрасту детей:

- для детей 2 – 3-х лет до -15 °С тихо – не менее 1 часа,

от -12 °С ветер до 5 м/с – не менее 30 мин;

- для детей 3 - 4-х лет до -20 °С тихо – не менее 1 часа,

от -18 °С ветер до 5 м/с – не менее 30 мин;

- для детей 4 – 5-ти лет до -25 °С тихо – не менее 1 часа,

от -20 °С ветер до 7 м/с до -24°С ветер до 2 м/с (включительно) – не менее 30 мин;

- для детей 5 – 7-ми лет до -30 °С тихо – не менее 1 часа;

от -25 °С ветер до 10 м/с до -29 °С ветер до 3м/с (включительно)– не менее 30 мин.

3.9.5. В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину дня – до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой

3.9.6. Время выхода на прогулку каждой возрастной группы определяется режимом дня.

3.9.7. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.9.8. В случае отмены прогулок на участках ДООУ из-за погодных условий с детьми организуются занятия, компенсирующие недостаток двигательной активности, в помещениях ДООУ

3.10. Сон. В ДООУ созданы условия для дневного сна детей. В спальнях помещений создана спокойная и тихая обстановка. Общая продолжительность дневного сна 2-2,5 часа. Детей с трудным засыпанием и чутким сном укладывают первыми и поднимают последними. В разновозрастных группах более старших детей после сна поднимают раньше. Во время сна в спальне с детьми обязательно присутствует воспитатель или его помощник.

3.11. Уход домой.

3.11.1. В детском саду уход воспитанников домой до 17.30 часов.

Родители (законные представители), а также лица указанные в Договоре об образовании или заявлении на право брать ребенка отводят детей домой.

3.11.2. Воспитатель группы информирует родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанника в течении дня.

4. Порядок внесения изменений и дополнений

4.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся по предложению совета родителей и администрации.

4.3. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, заведующему. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка детского сада будут приветствоваться.